**Zarządzenie Nr 6/2018/2019**

**Dyrektora IX Liceum Ogólnokształcącego w Sosnowcu**

**z dnia 31 października 2018 roku**

**w sprawie wprowadzenia procedury obserwacji zajęć**

**w IX Liceum Ogólnokształcącym w Sosnowcu**

§ 1

Podstawa prawna :

1.Ustawa z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256,poz. 2572 ze zm.)

2.Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego

§ 2

Zasięg obserwacji:

1. Obserwacji podlegają wszystkie formy zajęć dydaktycznych, wychowawczych

i opiekuńczych z uczniami.

2. Formy pracy z rodzicami uczniów.

3. Zajęcia wszystkich nauczycieli, wychowawców i opiekunów.

4. Wszystkie klasy i zespoły uczniów.

§ 3

Celem obserwacji jest:

1. Analiza rozwoju wiedzy, umiejętności i postaw uczniów.

2. Gromadzenie informacji o pracy nauczyciela w celu dokonywania oceny jego pracy lub

udzielania pomocy.

1. Inspirowanie i wspieranie nauczycieli w realizacji zadań dydaktycznych i wychowawczych.
2. Gromadzenie informacji w procesie ewaluacji i kontroli wybranych obszarów pracy szkoły.

5. Podniesienie jakości pracy szkoły.

6. Badanie realizacji programów nauczania i innych programów przyjętych do realizacji.

7. Badanie stopnia realizacji podstawy programowej.

8. Przestrzeganie praw ucznia.

9. Kontrola przestrzegania zapisów w Statucie szkoły.

10. Realizacja wniosków i zaleceń Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej.

§ 4

W szkole prowadzone są obserwacje:

1.Diagnozująca- w przypadku diagnozy wybranych umiejętności uczniów w danym

roku szkolnym -to obserwacja uczniów, ich wiedzy, umiejętności i postaw, służy

obserwacji aktywności (zachowań) uczniów na lekcji, spowodowanych określonymi

działaniami nauczyciela.

2. Doradczo- doskonaląca (wspomagająca) -to obserwacja warsztatu pracy nauczyciela,

sposobu planowania pracy, konstrukcji lekcji, wykorzystania środków dydaktycznych,

indywidualizacji nauczania, motywowania uczniów do nauki, właściwego oceniania itp.

Jej celem jest diagnoza mocnych i słabych stron pracy nauczyciela i pomocw doskonaleniu umiejętności metodycznych obserwowanego nauczyciela.

3. Problemowa - w przypadku prowadzenia ewaluacji w wybranym zakresie pracy szkoły.

4. Oceniająca - w przypadku nauczycieli podlegających procedurze oceny pracy w danym

roku szkolnym lub podlegających procedurze oceny dorobku zawodowego za okres

stażu w procesie awansu zawodowego.

5. Kontrolna- nie zapowiedziana, wynikająca z niepokojących symptomów lub skarg uczniów lub rodziców.

§ 5

Szczegółowe cele, tematykę i harmonogram obserwacji na dany rok szkolny ustala dyrektor szkoły i przekazuje do wiadomości nauczycielom do 15 września każdego roku szkolnego ( z wyjątkiem obserwacji kontrolnych i oceniających)

§ 6

Obserwację zajęć mogą prowadzić:

1. Dyrektor szkoły.

2. Wicedyrektor.

3. Doradca metodyczny -na prośbę nauczyciela, lub na prośbę dyrektora i za zgodą nauczyciela.

4. Wizytator -w procesie ewaluacji zewnętrznej.

5.Opiekun stażu -zgodnie z ustalonym z nauczycielem odbywającym staż planem współpracy.

§ 7

Obserwacja (poza kontrolną i oceniającą) jest zapowiadana, a jej przebieg jest

uzgadniany z nauczycielem podczas rozmowy przed obserwacją.

§ 8

W przypadku zajęć, na których prezentowane są osiągnięcia uczniów, na obserwację

mogą być zapraszani nauczyciele, inni uczniowie, rodzice (lekcje otwarte).

§ 9

W trakcie obserwacji nauczyciel musi posiadać dokumentację wynikającą z charakteru obserwowanych zajęć (dziennik lekcyjny, dziennik zajęć pozalekcyjnych, plan wynikowy, program nauczania, a dodatkowo w przypadku nauczycieli stażystów i kontraktowych

scenariusz lub konspekt lekcji).

§ 10

W trakcie obserwacji osoba obserwująca zajęcia w żaden sposób nie ingeruje w ich przebieg. Podczas obserwacji dyrektor lub inna osoba obserwująca zajęcia zapisuje spostrzeżenia w przygotowanym arkuszu obserwacji.

§ 11

Obserwacja zakończona jest rozmową, która odbywa się w ciągu trzech dni od dokonanej obserwacji.

Podczas rozmowy nauczyciel dokonuje samooceny

przeprowadzonych zajęć, tj.:

1.Ustosunkowuje się do wykonania ostatnich zaleceń;

2.Analizuje przygotowanie się do lekcji (zajęć);

3. Ustosunkowuje się do przebiegu i wyników lekcji (zajęć);

4. Ocenia stopień osiągnięcia celów i swoją rolę na lekcji (zajęciach);

5.Analizuje dostrzeżone sukcesy, a także niedociągnięcia, błędy, trudności, niepowodzenia, określa ich przyczyny.

6.Dalsze omawianie obserwowanych zajęć polega na:

a)Wskazaniu mocnych stron zajęć.

b)Omówieniu słabych stron zajęć.

c)Sformułowaniu wspólnych wniosków.

d)Ustaleniu ewentualnych działań doskonalących i terminu ich realizacji.

e)Podpisaniu przez nauczyciela i osobę obserwującą zajęcia arkusza obserwacji.

7.Po rozmowie obserwujący ustala z nauczycielem treść zapisów, jakie znajdą się w

arkuszu obserwacji lekcji (zajęć) w części „zalecenia” i ustalane są dalsze

działania zmierzające do korygowania błędów.

Nauczyciel wymienione w arkuszu zalecenia realizuje w możliwie najkrótszym czasie lub terminie określonym przez obserwującego.

§ 12

Dokumentacja obserwacji ma charakter służbowy i jest przechowywana przez dyrektora

szkoły. Nauczyciel ma prawo wglądu w dokumentację dotyczącą jego zajęć.

§ 13

W sprawach nieuregulowanych procedurą ostateczną decyzję podejmuje dyrektor szkoły.

§ 14

Zarządzenie obowiązuje z dniem ogłoszenia.

Załączniki :

1.

Arkusz obserwacji lekcji

2.

Arkusz obserwacji lekcji wychowania fizycznego

3.

Arkusz obserwacji zajęć z wychowawcą

4.

Arkusz obserwacji zajęć pozalekcyjnych

5.

Arkusz imprezy / uroczystości szkolnej

6.

Arkusz obserwacji zebrania z rodzicami

9.

Arkusz obserwacji lekcji otwartej/Koleżeńskiej