

Rekrutacja na rok szkolny 2022/2023

IX Liceum Ogólnokształcące im. Wisławy Szymborskiej w Sosnowcu

Adres szkoły: Jana Dormana 9a, Sosnowiec 41-219

Proponowane oddziały:

Numer oddziału	Charakterystyka oddziału	Uwagi
1TP	<p>1. Profil artystyczno-medialny z elementami edukacji teatralnej</p> <p>– liczba uczniów 15</p> <p>Przedmioty realizowane w zakresie rozszerzonym:</p> <p>język polski, wiedza o społeczeństwie, język angielski</p> <p>dotatkowe zajęcia edukacyjne: edukacja teatralna</p> <p>przedmiot uzupełniający: język łaciński i kultura antyczna</p> <p>2. Profil humanistyczny z edukacją prawną</p> <p>- liczba uczniów 15</p>	<p>Oddział ogólnodostępny</p> <p>Drugi język obcy do wyboru:</p> <p>francuski, niemiecki, rosyjski</p>

	<p>Przedmioty realizowane w zakresie rozszerzonym:</p> <p>historia, wiedza o społeczeństwie, język angielski</p>	
1ME	<p>1 . Profil menagerski</p> <p>- liczba uczniów 15</p> <p>Przedmioty realizowane w zakresie rozszerzonym:</p> <p>j. angielski, geografia, wiedza o społeczeństwie albo matematyka (do wyboru)</p> <p>dotatkowe zajęcia edukacyjne: psychologia zarządzania</p> <p>przedmiot uzupełniający: filozofia</p> <p>2 . Profil e-sportowy z modułem technologicznym</p> <p>- liczba uczniów 15</p> <p>Przedmioty realizowane w zakresie rozszerzonym:</p> <p>Informatyka, j. angielski, wiedza o społeczeństwie albo matematyka (do wyboru)</p> <p>dotatkowe zajęcia edukacyjne: zarządzanie e-sportem przedmiot uzupełniający: filozofia</p>	<p>Oddział ogólnodostępny</p> <p>Drugi język obcy do wyboru: hiszpański, niemiecki, rosyjski</p>

<p>1MP</p>	<p>1. Profil psychologiczny z kryminalistyką - liczba uczniów 15</p> <p>Przedmioty realizowane w zakresie rozszerzonym: biologia, j. angielski, j. polski</p> <p>dodatkowe zajęcia edukacyjne: psychologia</p> <p>przedmiot uzupełniający: język łaciński i kultura antyczna</p> <p>2. Profil medyczny z modułem laboratoryjnym - liczba uczniów 15</p> <p>Przedmioty realizowane w zakresie rozszerzonym: biologia, j. angielski, chemia</p> <p>dodatkowe zajęcia edukacyjne: laboratorium medyczne uzupełniający: język łaciński i kultura antyczna</p>	<p>Oddział ogólnodostępny</p> <p>Drugi język obcy do wyboru: hiszpański, francuski, rosyjski</p>
-------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<p>1AP</p>	<p>1. Profil politechniczny z grafiką komputerową i programowaniem</p> <p>- liczba uczniów 15</p> <p>Przedmioty realizowane w zakresie rozszerzonym: matematyka, fizyka, j. angielski</p> <p>przedmiot uzupełniający: plastyka</p> <p>2. Profil architektoniczny</p> <p>- liczba uczniów 15</p> <p>Przedmioty realizowane w zakresie rozszerzonym: matematyka, j. angielski , historia sztuki albo fizyka (do wyboru)</p> <p>dotatkowe zajęcia edukacyjne: projektowanie architektoniczne z elementami rysunku odręcznego</p> <p>przedmiot uzupełniający: plastyka</p>	<p>Oddział ogólnodostępny</p> <p>Drugi język obcy do wyboru:</p> <p>hiszpański, niemiecki, francuski</p>
<p>1DB</p>	<p>Oddział dwujęzyczny</p> <p>- liczba uczniów 24</p> <p>Przedmioty realizowane w zakresie rozszerzonym: biologia, matematyka albo geografia, język angielski (na poziomie dwujęzycznym)</p>	<p>Oddział dwujęzyczny</p> <p>Drugi język obcy do wyboru:</p> <p>Język hiszpański, język rosyjski</p> <p>Język niemiecki</p>

Kryteria rekrutacji i warunki przyjęć:

W rekrutacji do **IX Liceum Ogólnokształcącego w Sosnowcu** w roku szkolnym **2022/2023** przyjmuje się następujące kryteria:

§ 1. Podstawa prawna:

1. Ustawa Prawo Oświatowe z dnia 14 grudnia 2016 r. (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082)
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 sierpnia 2019 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów. (Dz. U. poz. 1737)
3. Decyzja Śląskiego Kuratora Oświaty z 26 stycznia 2022 r. w sprawie terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminów składania dokumentów do klas pierwszych publicznych szkół ponadpodstawowych dla absolwentów szkół podstawowych, tj. do czteroletniego liceum ogólnokształcącego, pięcioletniego technikum, trzyletniej branżowej szkoły I stopnia, na rok szkolny 2022/2023.

§ 2. Postanowienia ogólne

1. Postępowanie rekrutacyjne dotyczy rekrutacji do IX Liceum Ogólnokształcącego im. Wisławy Szymborskiej w Sosnowcu.
2. O przyjęciu kandydata do szkoły decyduje dyrektor IX Liceum Ogólnokształcącego im. Wisławy Szymborskiej w Sosnowcu na podstawie wyników rekrutacji elektronicznej i prac Komisji Rekrutacyjnej.
3. Rekrutacja do szkoły prowadzona jest z wykorzystaniem systemu informatycznego.
4. Do wybranego oddziału Liceum przyjmowani są uczniowie, którzy posiadają świadectwo ukończenia szkoły podstawowej.
5. Do oddziałów dwujęzycznych przyjmowani są kandydaci spełniający warunek określony w ust. 1 oraz uzyskali pozytywny wynik sprawdzianu kompetencji językowych przeprowadzanego na warunkach ustalonych przez Radę Pedagogiczną

6. Sprawdzian kompetencji językowych polega na napisaniu przygotowanego przez nauczycieli Liceum testu sprawdzającego znajomość języka angielskiego.
7. Ze sprawdzianu kompetencji językowych można uzyskać maksymalnie 20 pkt.
8. Pozytywny wynik sprawdzianu kompetencji językowych osiąga kandydat, który uzyska co najmniej 50% możliwych do uzyskania punktów.
9. Po przeprowadzeniu egzaminu Komisja Rekrutacyjna może ustalić niższy próg punktowy.

§ 3. Szkolna Komisja Rekrutacyjna

1. W celu przeprowadzenia rekrutacji do klas pierwszych Dyrektor Liceum powołuje Szkolną Komisję Rekrutacyjną, wyznacza jej przewodniczącego oraz określa zadania członków.
2. Szkolna Komisja Rekrutacyjna:
 - a. podaje informację o warunkach rekrutacji,
 - b. przeprowadza postępowanie rekrutacyjne zgodnie z kryteriami określonymi w regulaminie,
 - c. zapewnia warunki umożliwiające przeprowadzenie sprawdzianu kompetencji językowych, o którym mowa w art. 140 ust. 1 ustawy – Prawo oświatowe (rekrutacja do oddziałów dwujęzycznych),
 - d. sporządza listę kandydatów, zawierającą imiona i nazwiska kandydatów uszeregowane w kolejności alfabetycznej, którzy przystąpili do sprawdzianu kompetencji językowych,
 - e. sporządza listę kandydatów, zawierającą imiona i nazwiska kandydatów uszeregowane w kolejności alfabetycznej, w przypadku których zweryfikowano wnioski, o którym mowa w art. 149 ustawy – Prawo oświatowe, w tym zweryfikowano spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym;
 - f. sporządza informację o podjętych czynnościach, o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy – Prawo oświatowe;
 - g. sporządza informację o uzyskanych przez poszczególnych kandydatów wynikach sprawdzianu kompetencji językowych,
 - h. sporządza informację o liczbie punktów przyznanych poszczególnym kandydatom po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego lub postępowania uzupełniającego;

- i. sporządza listę kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych oraz sporządza listę kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych
 - j. ogłasza listę kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych do przyjęcia oraz podaje informację o zakwalifikowaniu albo niezakwalifikowaniu kandydata, a także najniższą liczbę punktów, która uprawnia do przyjęcia,
 - k. ogłasza listę kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych (albo informację o liczbie wolnych miejsc) oraz najniższą liczbę punktów, która uprawnia do przyjęcia,
 - l. sporządza protokół z postępowania rekrutacyjnego.
3. Szkolna Komisja Rekrutacyjna podejmuje wszelkie decyzje związane z rekrutacją.

§ 4. Dokumenty

1. Wymagane:
 - a. wniosek o przyjęcie (wydrukowany z Systemu) potwierdzony podpisem kandydata oraz prawnego opiekuna,
 - b. kopia świadectwa ukończenia szkoły podstawowej oraz kopia zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu ósmoklasisty poświadczony za zgodność z oryginałem przez dyrektora szkoły podstawowej. Na każdej stronie kopii należy umieścić adnotację: „Stwierdzam zgodność z oryginałem”, datę, pieczęć urzędową szkoły o średnicy 36 mm oraz pieczęć imienną dyrektora szkoły i podpis dyrektora lub upoważnionej przez niego osoby.
2. W przypadku podjęcia decyzji o wyborze szkoły:
 - a. oryginał świadectwa ukończenia szkoły podstawowej oraz oryginał zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu ósmoklasisty,
 - b. karta zdrowia,
 - c. 3 fotografie.
 - d. pisemne poświadczenie woli (potwierdzenie wyboru szkoły) przez kandydata, który znalazł się na liście kandydatów zakwalifikowanych do przyjęcia.
3. Dodatkowe (tj. takie, które kandydat może dołączyć, jeśli chce z nich skorzystać):

- a. zaświadczenie o uzyskaniu tytułu laureata albo finalisty ogólnopolskich olimpiad przedmiotowych lub tytułu laureata konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim bądź ponadwojewódzkim,
- b. zaświadczenie o przysługujących preferencjach w przypadku jednakowej liczby punktów (§ 6),
 - § oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata,
 - § orzeczenie o niepełnosprawności bądź o stopniu niepełnosprawności albo orzeczenie równoważne wg ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych
 - § prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację albo akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka,
 - § dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą,
 - § opinię wydaną przez publiczną poradnię psychologiczno-pedagogiczną, w tym publiczną poradnię specjalistyczną, w sprawie pierwszeństwa w przyjęciu ucznia z problemami zdrowotnymi do szkoły ponadpodstawowej.
- c. oświadczenia, o których mowa w p. a) oraz w p. b) składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest zobowiązany do zawarcia w nim klauzuli o następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.”. Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań,
- d. przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej może żądać dokumentów potwierdzających okoliczności zawarte w oświadczeniach w terminie wyznaczonym przez przewodniczącego. W procesie rekrutacji uwzględniane będą tylko dokumenty złożone na pierwszym etapie rekrutacji.

§ 5. Zasady ogólne rekrutacji

1. Kandydaci do klas pierwszych składają w sekretariacie szkoły pierwszego wyboru kwestionariusze – wnioski wydrukowane z Systemu wraz z niezbędnymi kopiami zaświadczeń (kopie zaświadczeń muszą być potwierdzone przez szkoły, w których są one wymagane).
2. Szkoła przyjmuje wyłącznie wnioski podpisane przez kandydata i rodziców (prawnych opiekunów).
3. W Systemie Elektronicznego Wspomagania Rekrutacji:
 - a. kandydat określa pozycję swoich preferencji przyjęcia do danego oddziału,

- b. każdy z kandydatów zostaje przydzielony tylko do jednego z preferowanych oddziałów albo nie zostaje przyjęty do żadnego oddziału, jeśli do żadnego ze wskazanych oddziałów nie uzyskał wystarczającej liczby punktów zapewniających mu przyjęcie,
 - c. jeżeli kandydat uzyskał liczbę punktów uprawniającą go do przyjęcia do większej liczby oddziałów – zostaje on przydzielony do tego i tylko do tego oddziału, który określił jako najbardziej przez niego preferowany,
 - d. kandydat, który zostanie zakwalifikowany do przyjęcia do oddziału, nie będzie umieszczony na listach do przyjęcia do oddziałów o niższych preferencjach, choćby spełniał kryteria przyjęć do tych oddziałów.
4. Kandydat ubiegający się o przyjęcie do szkoły, składając dokumenty, posługuje się kopiami świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu poświadczonymi przez dyrektora szkoły podstawowej, do którego uczęszczał. Kandydat składa jedną kopię dokumentów do szkoły pierwszego wyboru.
 5. Kandydat umieszczony na liście przyjętych do danej szkoły składa oświadczenie potwierdzające wolę podjęcia nauki w danej szkole oraz oryginały świadectwa i zaświadczenia o wynikach egzaminu.
 6. Ogłoszenie wyników rekrutacji nastąpi w terminie ustalonym przez Kuratora Oświaty.
 7. Warunkiem przyjęcia do IX Liceum Ogólnokształcącego im. Wisławy Szymborskiej w Sosnowcu jest złożenie oryginałów dokumentów w terminie określonym w terminarzu.
 8. O przyjęciu kandydata do klasy pierwszej decyduje uzyskana przez niego w wyniku postępowania rekrutacyjnego lokata na liście kandydatów do liceum.
 9. Laureat lub finalistą ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej oraz laureat konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim albo ponadwojewódzkim są przyjmowani do szkoły w pierwszej kolejności.
 10. O przyjęciu do klasy pierwszej ucznia powracającego z zagranicy decyduje Dyrektor Liceum.
 11. Złożenie oryginału świadectwa i pozostałych dokumentów w terminie określonym w terminarzu jest potwierdzeniem wyboru IX Liceum Ogólnokształcącego im. Wisławy Szymborskiej w Sosnowcu i podstawą do umieszczenia na liście przyjętych do Liceum.
 12. Kandydaci w trakcie postępowania rekrutacyjnego otrzymują za swoje osiągnięcia liczbę punktów określoną w § 7.

13. O kolejności na liście kandydatów do liceum decyduje suma punktów uzyskanych przez kandydata w wyniku postępowania rekrutacyjnego.
14. W przypadku uzyskania przez kandydatów tej samej liczby punktów stosuje się ustalenia zawarte w § 6.
15. Liczbę kandydatów przyjętych określa Dyrektor i Szkolna Komisja Rekrutacyjna w porozumieniu z organem prowadzącym szkołę. Przewiduje się w każdym z oddziałów po 30 uczniów.
16. W terminie do 5 sierpnia 2022 r. rodzic kandydata może wystąpić do Szkolnej Komisji Rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do danego oddziału.
17. W terminie do 3 dni od złożenia wniosku rodzica o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do danego oddziału Komisja Rekrutacyjna sporządza uzasadnienie odmowy przyjęcia.
18. W terminie do 3 dni od otrzymania uzasadnienia odmowy przyjęcia rodzic kandydata może wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.
19. W terminie do 3 dni od złożenia odwołania dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od uzasadnienia komisji rekrutacyjnej.
20. Wszystkie pisma dotyczące procedury odwoławczej składane są przez rodziców kandydata do sekretariatu szkoły w godzinach pracy sekretariatu. Pisma zwrotne rodzice kandydatów będą mogli odebrać osobiście w sekretariacie szkoły lub/i będą przesyłane drogą mailową.

§ 6. Pierwszeństwo w przyjęciu do szkoły

W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych w postępowaniu rekrutacyjnym pierwszeństwo mają:

1. kandydaci z rodzin wielodzietnych lub rodzin niepełnych,
2. kandydaci z orzeczoną niepełnosprawnością własną albo niepełnosprawnością w rodzinie,
3. kandydaci z problemami zdrowotnymi ograniczającymi możliwość wyboru kierunku kształcenia, potwierdzonymi opinią wyłącznie publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej,
4. sieroty i wychowankowie domów dziecka, rodzinnych domów dziecka i rodzin zastępczych.

§ 7. Zasady punktacji

1. Sposób przeliczania na punkty ocen wymienionych na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej z języka polskiego i matematyki oraz z dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustalonych przez szkołę (tabela):

- celujący – przyznaje się po 18 punktów;
- bardzo dobry – przyznaje się po 17 punktów;
- dobry – przyznaje się po 14 punktów;
- dostateczny – przyznaje się po 8 punktów;
- dopuszczający – przyznaje się po 2 punkty.

Oddział	Przedmioty zaliczane w roku szkolnym 2022/2023 do punktacji ogólnej
<p>Oddział TP</p> <p>1. Profil artystyczno-medialny z elementami edukacji teatralnej</p> <p>2. Profil humanistyczny z edukacją prawną</p>	<p>1.j.polski,</p> <p>2.matematyka,</p> <p>3.historia albo</p> <p>geografia</p> <p>4.język angielski</p>
<p>Oddział ME</p> <p>1. Profil menagerski</p>	<p>1.j.polski</p> <p>2.matematyka</p> <p>3.geografia</p> <p>4.język angielski</p>

<p>2. Profil e-sportowy z modułem technologicznym</p>	<p>1.j.polski 2.matematyka 3.informatyka 4.język angielski</p>
<p>Oddział MP</p> <p>1. Profil psychologiczny z kryminalistyką</p>	<p>1.j.polski 2.matematyka 3.biologia 4. j. angielski</p>
<p>2. Profil medyczny z modułem laboratoryjnym</p>	<p>1.j.polski, 2.matematyka 3.biologia 4. j. angielski</p>
<p>Oddział AP</p> <p>1. Profil architektoniczny</p> <p>2. Profil politechniczny z grafiką komputerową i programowaniem</p>	<p>1.j.polski 2.matematyka 3. fizyka 4. j. angielski</p>
<p>Oddział DB</p> <p>Dwujęzyczny</p>	<p>1.j.polski, 2.matematyka 3.biologia 4. j. angielski</p>

2. **Sprawdzian kompetencji językowych (oddział dwujęzyczny) maksymalnie 20 punktów**

3. Za świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem przyznaje się 7 punktów.

4. Sposób przeliczania na punkty osiągnięć ucznia wymienionych w świadectwie ukończenia szkoły podstawowej:

3.1.za uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu ponadwojewódzkim organizowanym przez kuratorów oświaty na podstawie zawartych porozumień:

§ tytułu finalisty konkursu przedmiotowego – 10 punktów,

§ tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – 7 punktów,

§ tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – 5 punktów;

3.2.za uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu międzynarodowym lub ogólnopolskim albo turniejem o zasięgu ogólnopolskim:

3.2.1. tytułu finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – 10 punktów,

3.2.2. tytułu laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – 4 punkty,

3.2.3. tytułu finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – 3 punkty;

3.3.za uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu wojewódzkim organizowanym przez kuratora oświaty:

3.3.1. dwóch albo więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego – 10 punktów,

3.3.2. dwóch albo więcej tytułów laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – 7 punktów,

3.3.3. dwóch albo więcej tytułów finalisty konkursu tematycznego bądź interdyscyplinarnego – 5 punktów,

3.3.4. tytułu finalisty konkursu przedmiotowego – 7 punktów,

3.3.5. tytułu laureata konkursu tematycznego albo interdyscyplinarnego – 5 punktów,

3.3.6. tytułu finalisty konkursu tematycznego albo interdyscyplinarnego – 3 punkty;

3.4. za uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem albo turniejem

o zasięgu ponadwojewódzkim bądź wojewódzkim:

- 3.4.1. dwóch albo więcej tytułów finalisty konkursu z przedmiotu bądź przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – 10 punktów,
 - 3.4.2. dwóch albo więcej tytułów laureata turnieju z przedmiotu bądź przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – 7 punktów,
 - 3.4.3. dwóch albo więcej tytułów finalisty turnieju z przedmiotu bądź przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – 5 punktów,
 - 3.4.4. tytułu finalisty konkursu z przedmiotu albo przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – 7 punktów,
 - 3.4.5. tytułu laureata turnieju z przedmiotu albo przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się 3 punkty,
 - 3.4.6. tytułu finalisty turnieju z przedmiotu albo przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się 2 punkty;
 - 3.5. uzyskanie wysokiego miejsca w zawodach wiedzy innych niż wymienione w pkt 1 – 4, artystycznych albo sportowych organizowanych przez kuratora oświaty bądź inne podmioty działające na terenie szkoły, na szczeblu:
 - 3.5.1. międzynarodowym – 4 punkty,
 - 3.5.2. krajowym – 3 punkty,
 - 3.5.3. wojewódzkim – 2 punkty,
 - 3.5.4. powiatowym – 1 punkt.
 - 3.6. W przypadku gdy kandydat ma więcej niż jedno szczególne osiągnięcie w zawodach wiedzy, artystycznych i sportowych na tym samym szczeblu oraz z tego samego zakresu, wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, przyznaje się jednorazowo punkty za najwyższe osiągnięcie tego ucznia w tych zawodach, z tym, że maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania za wszystkie osiągnięcia wynosi 18 punktów.
 - 3.7. W przypadku przeliczania na punkty kryterium za osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu, przyznaje się 3 punkty.
4. Przeliczanie na punkty wyników egzaminu ósmoklasisty odbywa się według następujących zasad:

szczegółowe wyniki egzaminu wyrażone w skali procentowej z:

- języka polskiego mnoży się przez 0,35;
- matematyki mnoży się przez 0,35;
- języka obcego nowożytnego na poziomie podstawowym mnoży się przez 0,30;

5. W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do egzaminu ósmoklasisty przelicza się na punkty oceny z języka polskiego, matematyki, historii, wiedzy

o społeczeństwie, biologii, chemii, fizyki, geografii i języka obcego nowożytnego, wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, przy czym za uzyskanie z:

5.1. języka polskiego i matematyki oceny wyrażonej w stopniu:

- § celującym – 20 punktów,
- § bardzo dobrym – 18 punktów,
- § dobrym – 13 punktów,
- § dostatecznym – 8 punktów,
- § dopuszczającym – 2 punkty;

5.2. historii i wiedzy o społeczeństwie oceny wyrażonej w stopniu:

- § celującym – 20 punktów,
- § bardzo dobrym – 18 punktów,
- § dobrym – 13 punktów,
- § dostatecznym – 8 punktów,
- § dopuszczającym – 2 punkty;

oraz liczbę punktów uzyskaną po zsumowaniu punktów z tych zajęć edukacyjnych dzieli się przez 2;

5.3. biologii, chemii, fizyki i geografii oceny wyrażonej w stopniu:

- § celującym – 20 punktów,
- § bardzo dobrym – 18 punktów,
- § dobrym – 13 punktów,
- § dostatecznym – 8 punktów,
- § dopuszczającym – 2 punkty;

oraz liczbę punktów uzyskaną po zsumowaniu punktów z tych zajęć edukacyjnych dzieli się przez 4;

5.4. języka obcego nowożytnego oceny wyrażonej w stopniu:

- celującym – 20 punktów,
- bardzo dobrym – 18 punktów,
- dobrym – 13 punktów,
- dostatecznym – 8 punktów,
- dopuszczającym – 2 punkty.

6. W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do danego zakresu odpowiedniej części egzaminu ósmoklasisty albo danej części egzaminu ósmoklasisty przelicza się na punkty oceny wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej z zajęć edukacyjnych, z których jest przeprowadzany dany zakres odpowiedniej części egzaminu ósmoklasisty.
7. Terminarz rekrutacji do IX Liceum Ogólnokształcącego im. Wisławy Szymborskiej w Sosnowcu

Lp.	Zadania	Terminy w postępowaniu rekrutacyjnym	Terminy w postępowani u uzupełniający m
1.	Złożenie wniosku, w tym zmiana wniosku wraz z dokumentami (podpisanego przez co najmniej jednego rodzica/prawnego opiekuna) o przyjęcie do oddziału dwujęzycznego	od 16 maja 2022 r. do 30 maja 2022 r. do godz. 15.00	od 1 sierpnia 2022 r. do 3 sierpnia 2022 r. do godz. 15.00
3.	Złożenie wniosku, w tym zmiana wniosku o przyjęcie do szkoły wraz z dokumentami (podpisanego przez co najmniej	od 16 maja 2022 r. do 20 czerwca 2022 r. do godz. 15.00	

	jednego rodzica/prawnego opiekuna) z wyłączeniem oddziału dwujęzycznego		
4.	Uzupełnienie wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej o świadectwo ukończenia szkoły podstawowej i o zaświadczenie o wyniku egzaminu ósmoklasisty oraz złożenie nowego wniosku, w tym zmiana przez kandydata wniosku o przyjęcie, z uwagi na zmianę szkół do których kandyduje	od 24 czerwca 2022 r. do 13 lipca 2022 r. do godz. 15.00	
	Przeprowadzenie sprawdzianu kompetencji językowych (oddział dwujęzyczny)	9 czerwca 2022 r. godz. 13.00 II termin * 22 czerwca 2022 r. godz. 13.00 *dla kandydatów, którzy z przyczyn niezależnych od nich nie mogli przystąpić do sprawdzianu lub prób sprawności w pierwszym terminie	4 sierpnia 2022 r. godz. 10.00

6.	Podanie do wiadomości przez komisję rekrutacyjną <u>listy kandydatów, którzy uzyskali pozytywny wynik sprawdzianu kompetencji językowych</u>	do 15 czerwca 2022 r. II termin *do 8 lipca 2022 r.	do 11 sierpnia 2022 r.
7.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków poświadczanych w oświadczeniach, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności związanych z ustaleniem tych okoliczności.	do 13 lipca 2022 r.	do 3 sierpnia 2022 r.
8.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	20 lipca 2022 r.	12 sierpnia 2022 r.
9.	Potwierdzenie woli przyjęcia w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia szkoły i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu zewnętrznego, o ile nie zostały one złożone w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowe	od 21 lipca 2022 r. do 28 lipca 2022 r. do godz. 15.00	od 16 sierpnia 2022 r. do 18 sierpnia 2022 r. do godz. 15.00
10.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	29 lipca 2022 r. do godz.14.00	19 sierpnia 2022 r. do godz.14.00

8. Niezłożenie w odpowiednim terminie wymaganych dokumentów spowoduje niedopuszczenie kandydata do postępowania kwalifikacyjnego lub nieuwzględnienie jego osiągnięć i uprawnień w procesie rekrutacyjnym.