



Erasmus+

Program Erasmus+ Regulamin Projektu

„Helping and Learning Without Borders”.

2020-1-PL01-KA229-082145_1

1.12.2020 – 31.05.2023.

I. Informacje ogólne.

1. Projekt realizowany jest w IX Liceum Ogólnokształcącym im. Wisławy Szymborskiej w Sosnowcu w okresie od 01. 12. 2020 r. do 31. 05. 2023 r.
2. Projekt realizowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach programu Erasmus+.
3. W projekcie mogą wziąć udział wszyscy uczniowie IX Liceum Ogólnokształcącego, którzy wyrażają taką chęć. Zgłoszenia są przyjmowane przez koordynatora projektu, mgr Katarzynę Bacę, poprzez dziennik elektroniczny przez cały czas trwania projektu (konieczna jest podpisana zgoda rodzica/opiekuna prawnego na udział w projekcie).
4. Komunikacja między rodzicami a koordynatorem projektu będzie odbywać się poprzez dziennik elektroniczny.
5. Uczniowie uczestniczący w projekcie są zobowiązani do regularnego sprawdzania poczty elektronicznej (GSuite) oraz odczytywania ogłoszeń na tablicy projektowej oraz Classroom projektu (kod: hyvrtuv)
6. Wszyscy uczestnicy projektu będą mogli wziąć udział w wirtualnych międzynarodowych działaniach i spotkaniach prowadzonych za pomocą platformy eTwinning.
7. W ramach realizacji projektu „Helping and Learning Without Borders zaplanowano pięć wyjazdów zagranicznych uczniów IX Liceum Ogólnokształcącego im. Wisławy Szymborskiej w Sosnowcu, w ramach krótkoterminowych wymian grup uczniów, do szkół partnerskich w Portugalii, Grecji, Włoszech, Hiszpanii i Finlandii. Każda wymiana będzie trwała 7 dni (pięć dni na działania, dwa dni na podróż).
8. Podczas krótkoterminowych wymian grup uczniów, uczniowie przebywają w domach rodzinnych partnerów lub, w wyjątkowych przypadkach, w hotelach / schroniskach młodzieżowych.
9. Udział w projekcie oraz wyjazdy uczniów są dla nich bezpłatne. Koszty pobytu za granicą pokrywane są z funduszy otrzymanych przez szkołę w ramach dofinansowania z programu Unii Europejskiej Erasmus+ (zakup biletów lotniczych, ubezpieczenie, ewentualnie koszty zakwaterowania w hotelu - w przypadku braku możliwości goszczenia przez partnerów zagranicznych, wyżywienie i wydatki związane z realizacją projektu). Pozostałe wydatki uczniowie pokrywają we własnym zakresie w ramach własnego kieszonkowego.
10. Kierownikiem wyjazdu jest koordynator projektu, opiekę nad młodzieżą sprawują wyznaczeni przez dyrektora szkoły nauczyciele uczestniczący w realizacji projektu.

11. W związku z pandemią, terminy oraz warunki niektórych mobilności mogą ulec zmianom. Wszystkie decyzje będą uzgadniane na bieżąco ze wszystkimi partnerami projektu. Czas trwania projektu, z powodu pandemii, został wydłużony o pół roku,.

II. Kryteria wyboru uczestników do udziału w mobilnościach (wymianach)

1. Ze względu na niewielką ilość uczniów, którzy mogą uczestniczyć w wyjazdach (wyjechać może 18 uczniów), traktowane są one jako wyraz uznania dla uczniów wyróżniających się zaangażowaniem w realizację projektu.

Przy wyborze uczniów do udziału w mobilności będą brane pod uwagę następujące kryteria:

- rozmowa z nauczycielem języka obcego adekwatnego do kraju wymiany lub/i angielskiego, na podstawie której określa się poziom i umiejętności językowe niezbędne do efektywnej komunikacji za granicą. Z rozmowy mogą być zwolnione osoby posiadające certyfikat językowy na poziomie min. B1; 2 pkt
- ilość przebytych wyjazdów w ramach projektów europejskich; (0 wyjazdów – 5 pkt)
- ocena pracy projektowej pod względem zgodności z tematem, innowacyjności, estetyki wykonania, terminowości i merytoryki, 10 pkt
- późniejszy udział ucznia w ustalonych spotkaniach organizacyjnych; 4 pkt

Konieczne do zakwalifikowania ucznia na wyjazd są:

- dostarczenie zaświadczenia lekarskiego o stanie zdrowia ucznia
- ważny dowód osobisty / paszport

2. Włączenie i różnorodność.

Celem programu Erasmus + jest promowanie równych możliwości i równego dostępu, włączenia społecznego, różnorodności i sprawiedliwości we wszystkich jego działaniach. Organizacje i osoby o mniejszych szansach znajdują się w centrum tych celów, dlatego uczniowie, którzy mierzą się z wymienionymi barierami, otrzymują w procesie rekrutacji dodatkowe punkty: niepełnosprawność, problemy zdrowotne, różnice kulturowe, bariery społeczne, bariery ekonomiczne, bariery geograficzne.

Mniejsze szanse	Niepełnosprawność	3p
	Zamieszkanie na wsi	2p
	Rodzina wielodzietna	3p
	Rodzina niepełna	2p
	Trudna sytuacja materialna (zaświadczenie z MOPS)	3p

	Poważne problemy zdrowotne (zaświadczenie lekarskie)	2p
	Sierota/ umieszczenie w przeszłości lub obecnie w placówce opiekuńczej	3p
	Imigrant	3p

3. W związku z wieloma działaniami międzynarodowymi, realizowanymi w IX LO w Sosnowcu, pierwszeństwo w wyjazdach mają uczniowie, którzy nie brali udziału w żadnej innej zagranicznej mobilności, finansowanej z funduszy UE.
4. W przypadku, gdy będzie więcej osób zainteresowanych wyjazdem o tej samej liczbie uzyskanych punktów niż przewidzianych miejsc, dodatkową formą wyboru uczniów może być konkurs zgodny z tematem spotkania lub losowanie w obecności całej grupy projektowej, Dyrekcji szkoły, koordynatora projektu i nauczycieli zaangażowanych w projekt.

III. Opieka nad uczniami IX Liceum Ogólnokształcącego im. W. Szymborskiej w Sosnowcu.

Wymiana międzynarodowa młodzieży ma specyficzny charakter. W różnych fazach imprezy sprawowanie opieki nad uczniami rozdzielone jest między: nauczycieli polskich, nauczycieli szkoły partnerskiej i rodziców /prawnych opiekunów uczestników wymiany;

a) za bezpieczeństwo uczniów, podczas przejazdu na trasie punkt zbiórki (Polska) – miasto docelowe (państwo docelowe) oraz w drodze powrotnej, odpowiedzialni są polscy opiekunowie wymiany;

b) za bezpieczeństwo uczniów podczas trwania zajęć przewidzianych programem wymiany (wycieczki, dyskoteki, zajęcia dydaktyczne i inne), odpowiedzialni są opiekunowie polscy, opiekunowie szkoły partnerskiej lub wyznaczone przez nie osoby uczestniczące w danej imprezie;

c) po zakończeniu zajęć, przewidzianych programem wymiany, opiekę nad uczniami mogą przejąć rodzice / prawni opiekunowie uczestników wymiany szkoły partnerskiej jeśli przyjęto jako formę zakwaterowania, zakwaterowanie w domach prywatnych.

III. Regulamin wyjazdu zagranicznego w ramach projektu

1. Uczeń może wziąć udział w wyjeździe wyłącznie za pisemną zgodą rodziców/opiekunów prawnych.
2. Uczeń w terminie określonym każdorazowo przez kierownika wycieczki zobowiązany jest dostarczyć komplet dokumentów (podpisane i wypełnione oświadczenie rodziców, karta EKUZ,) oraz pisemnego potwierdzenia zapoznania się z regulaminem wymiany. Uczestnicy wyjazdu muszą być do niego odpowiednio przygotowani (walizka na kółkach, odpowiedni ubiór, obuwie, paszport lub dowód osobisty, legitymacja szkolna).
3. W przypadku uczniów z chorobami somatycznymi/psychiatrycznymi lub trudnościami emocjonalnymi, Rodzice proszeni są o udostępnienie dokumentacji medycznej oraz podpisanie zobowiązania dotyczącego odpowiedzialności w przypadku sytuacji nagłych wynikających z problemów zdrowotnych ucznia. Ponadto Rodzice ucznia są zapraszani na spotkanie z koordynatorem/opiekunem wyjazdu w celu

omówienia planu wyjazdu oraz możliwych trudności. Sytuacja medyczna dziecka nie wpływa na liczbę punktów zdobytych w czasie postępowania rekrutacyjnego, a powyższe działanie ma na celu efektywne zabezpieczenie zdrowia i życia ucznia podczas pobytu za granicą ;

4. W przypadku zatajenia informacji o stanie zdrowia dziecka i ujawnieniu się trudności w czasie wyjazdu, Rodzic bierze odpowiedzialność za konsekwencje wynikające z sytuacji problemowej (np. koszty związane z przedłużeniem pobytu, transportem, itd.).
5. W przypadku przyjmowania przez ucznia leków (choroby przewlekłe) Rodzic przygotowuje dziecko i bierze odpowiedzialność za samodzielne dawkowanie medykamentów. Zgodnie z obowiązującym prawem, nauczyciel nie ma możliwości podawania uczniowi leków ani pilnowania ich poboru;
6. W przypadku zauważonych trudności ucznia w trakcie postępowania porekrutacyjnego, koordynator wyjaśnia sytuację z rodzicami dziecka (niezależnie od wieku) oraz ma prawo do cofnięcia zgody na wyjazd. W spotkaniach wyjaśniających opcjonalnie może wziąć udział psycholog/pedagog szkolny oraz przedstawiciel dyrekcji.
7. Za kontakt z rodzicem i uczniami w trakcie pobytu zagranicznego odpowiada koordynator wyjazdu, natomiast w przypadku niesubordynacji/trudności wynikających z winy ucznia, organizowane jest spotkanie z koordynatorami obu krajów partnerskich, rodzicami, rodziną goszczącą i uczniem w celu ustalenia przyczyn i konsekwencji sytuacji problemowej. Spotkanie to obowiązuje również w przypadku trudności ze strony rodziny goszczącej. W spotkaniach wyjaśniających opcjonalnie może wziąć udział psycholog/pedagog szkolny oraz przedstawiciel dyrekcji.
8. Uczeń jest zobowiązany do respektowania zasad ustanowionych przez rodzinę opiekującą się w trakcie pobytu oraz regularnego uczestnictwa w zajęciach i aktywnościach wynikających z planu pobytu. W przypadku niesubordynacji uczeń zostaje odesłany do kraju na koszt rodzica.
9. Uczestnicy przelotu samolotem i ich rodzice/prawni opiekunowie mają obowiązek zapoznania się z informacjami znajdującymi się na stronie lotniska, z którego odbywa się wylot.
10. Uczestnicy wyjazdu stawiają się punktualnie o wyznaczonej godzinie na wyznaczone miejsce zbiórki.
11. Rodzice/opiekunowie prawni odpowiadają za dowóz uczestnika na wyznaczone przez organizatora miejsce zbiórki w dniu wyjazdu, bezzwłoczny odbiór w dniu powrotu.
12. Uczestnik wyjazdu podlega opiekunom i jest zobowiązany do bezwzględnego wykonywania poleceń.
13. Uczestnicy wymiany mają obowiązek bezwzględnego podporządkowania się rodzicom/prawnym opiekunom uczniów goszczących, podczas korzystania z gościny w ich domu.
14. Uczestnicy wymiany: nie mogą samowolnie opuszczać miejsca zamieszkania (domu rodziny goszczącej), powinni zgłaszać rodzinie goszczącej, opiekunom wymiany, wszelkie problemy, które pojawiają się w trakcie wymiany, powinni dostosować się do zasad i wymogów panujących w rodzinie goszczącej.
15. Oddalanie się uczestnika z terenu zakwaterowania oraz miejsca prowadzenia zajęć może nastąpić wyłącznie za wiedzą i zgodą opiekunów (nauczycieli lub rodziców/opiekunów prawnych), pod opieką których się znajduje.
16. Podczas podróży uczestnik zobowiązany jest do przestrzegania przepisów podróży oraz stosować się do poleceń opiekunów, pilota i kierowców.
17. Uczestnik zobowiązany jest stosować się do postanowień i przepisów i regulaminów obowiązujących w obiekcie zakwaterowania oraz miejscach realizacji programu

- wycieczki (m.in. Przepisów przeciwpożarowych, komunikacyjnych, poruszania się po drogach publicznych, ciszy nocnej, BHP)
18. Każdy uczestnik wyjazdu zobowiązany jest zachowywać się kulturalnie, dbać o dobre imię szkoły i kraju, nie naruszać godności partnerów reprezentujących inną kulturę, religię, czy przekonania, obiekty zabytkowe i eksponaty muzealne musi traktować z należyтым szacunkiem.
 19. Wszystkich uczestników wyjazdu obowiązuje zachowanie nie narażające bezpieczeństwa własnego i innych.
 20. Każdego uczestnika wyjazdu obowiązuje bezwzględny zakaz:
 - a. Samodzielnego – bez zgody kierownika wymiany - oddalania się od grupy.
 - b. Kąpieli i używania sprzętu pływającego bez zgody kierownika wyjazdu.
 - c. Spożywania alkoholu i substancji psychoaktywnych w jakiegokolwiek postaci.
 - d. Palenia papierosów i e-papierosów.
 - e. Prowadzenia pojazdów silnikowych.
 21. Uczestnicy wyjazdów mają bezwzględny nakaz przestrzegania ciszy nocnej obowiązującej w danym obiekcie i przebywania w tym czasie w miejscu wyznaczonym na nocleg.
 22. Każdorazowe wyjście na basen (jeżeli taka możliwość zaistnieje) może nastąpić wyłącznie pod nadzorem, a także za wiedzą i zgodą opiekunów.
 23. Każdy uczestnik zobowiązany jest dbać o swój bagaż i pieniądze, przedmioty wartościowe oraz o mienie i wyposażenie miejsca, w którym przebywa.
 24. Nauczyciele nie ponoszą odpowiedzialności za zagubienie pieniędzy oraz zagubienie lub zniszczenie przedmiotów wartościowych zabranych na wyjazd.
 25. Za szkody wyrządzone przez ucznia odpowiedzialność ponoszą jego rodzice/opiekunowie prawni.
 26. Uczestnik naruszający regulamin wyjazdu może być z niego wydalony na koszt rodziców/opiekunów prawnych. Rodzice zostaną obciążeni kosztami podróży dziecka i opiekuna, który będzie sprawował nad nim opiekę podczas powrotu do domu na wypadek zaistnienia takiej sytuacji.
 27. Regulamin obowiązuje od momentu zbiórki przed wyjazdem do momentu zakończenia wyjazdu przez kierownika wycieczki.
 28. W przypadku rezygnacji z wyjazdu, koszty wynikające z tej rezygnacji ponosi rodzic/opiekun prawny ucznia.
 29. Wszelkie kwestie nie ujęte w regulaminie będą rozstrzygane przez Dyrektora szkoły i kierownika wycieczki.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Szkoła zastrzega sobie prawo zmiany postanowień regulaminu w przypadku zaistnienia nieprzewidzianych okoliczności.
2. W przypadkach spornych decyzję podejmuje komisja złożona z przedstawiciela Dyrekcji szkoły, koordynatora, co najmniej jednego nauczyciela realizującego projekt.
3. Aktualna treść regulaminu jest dostępna u koordynatora projektu oraz na szkolnej stronie internetowej.